

BANCA POPOLARE DI BARI  
S.P.A.

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 10  
DICEMBRE 2020

DELEGA AL RAPPRESENTANTE  
DESIGNATO

Guida all'utilizzo  
della piattaforma  
**PLAST**

CERTAINTY

INGENUITY

ADVANTAGE

 **Computershare**

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## ACCESSO ALLA PIATTAFORMA PLAST

L'azionista che volesse partecipare all'Assemblea può farlo conferendo delega al Rappresentate Designato, compilando il modulo di delega predisposto e scaricabile dal sito della società.

### PREMESSA

L'invio della delega non significa la partecipazione certa all'assemblea.

Si parteciperà all'assemblea se:

- **in caso di deposito presso intermediario diverso dalla Banca Popolare di Bari e della Cassa di Risparmio di Orvieto** sarà pervenuta, alla banca Popolare di Bari, la comunicazione che l'azionista deve aver richiesto presso la banca dove sono depositate le azioni e quindi la delega sarà ritenuta validata;
- **in caso di deposito presso la Banca Popolare di Bari o presso la Cassa di Risparmio di Orvieto** la titolarità delle azioni verrà attestata direttamente dalle banche stesse.

Per facilitare la compilazione del modulo di delega è stata messa a disposizione dell'azionista una piattaforma denominata **PLAST** sempre allo stesso indirizzo, che consente la compilazione guidata del modulo con l'obiettivo di inviare istantaneamente il modulo al Rappresentate Designato.

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 1. NUOVA REGISTRAZIONE

Per accedere alla piattaforma l'azionista dovrà effettuare il *Login*, se già in possesso delle credenziali, oppure registrarsi. Le credenziali rilasciate in occasione di un precedente evento sono ancora valide.

Al fine di ottenere le credenziali, l'azionista, al primo accesso dovrà cliccare sul tasto "*Nuova Registrazione*" (vedi Figura 1). Per registrarsi l'azionista deve possedere un indirizzo e-mail di posta ordinaria valido e regolarmente attivo (NO PEC).



The screenshot shows a web interface with the following content:

**BENVENUTI NEL SISTEMA DI DELEGA E ISTRUZIONI DI VOTO AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO**

Dati di accesso (Utente, Password) / Nuova registrazione

Per accedere al sistema è necessaria la preventiva registrazione sul sito web che necessita di un indirizzo di posta elettronica valido e funzionante.

Per la nuova registrazione, **da effettuare esclusivamente al primo accesso al sistema**, occorre compilare il modulo elettronico che viene aperto cliccando il link sottoriportato.

Dopo l'invio del modulo elettronico, saranno trasmesse all'indirizzo di posta elettronica che è stato fornito, le credenziali personali (Nome utente e Password) da inserire nel riquadro sottostante per poter accedere al sistema.

At the bottom, there are two buttons: "Nuova Registrazione" and "Login".

Figura 1

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 1. NUOVA REGISTRAZIONE

Cliccando su "Nuova Registrazione" si aprirà un form con dei campi da compilare (vedi Figura 2).

I campi contrassegnati con l'asterisco (\*) sono campi obbligatori.

**All'interno di questo form è obbligatorio fare l'upload del documento di identità.**

Una volta completato l'inserimento di tutti i dati e dopo aver ripetuto il codice di sicurezza visualizzato, premere il tasto "Registra" in fondo al form.

Nuova registrazione

Vengono richieste le informazioni ritenute necessarie all'identificazione dell'azionista e INDISPENSABILI per comunicazioni a Lui indirizzate.

\* = campi obbligatori

Nome utente:

Password:  Conferma password:

Posta elettronica:  Ripetere posta elettronica:

Domanda segreta:  Risposta segreta:

---

Nome:  nome  \* cognome  \*

Sesso:  Sesso:  Nazione:  Nazionale:  Italiana

Indirizzo Residenza:  Città Residenza:

Data Nascita:  Giorno  Mese  Anno  Città Nascita:

C.F.:

\* Se la nazionalità è italiana il codice fiscale è obbligatorio

Tipo Doc. e Numero:  Carta d'identità  Rilasciato da:

\* I riferimenti del documento di identità sono obbligatori

File Documento identità (max 5 MB)

Sfogliare... Nessun file selezionato.

Cellulare:  cellulare  tel. fisso  fax

\* Indicare almeno un riferimento tra cellulare e telefono fisso

---

Codice di sicurezza:  Ripetere il codice di sicurezza

YYNKK

Registra Annulla

Figura 2

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 1. NUOVA REGISTRAZIONE

Apparirà una nuova schermata con la conferma della registrazione. (vedi Figura 3)



*Figura 3*

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 1. NUOVA REGISTRAZIONE

Il sistema, in automatico, invia una e-mail con la richiesta di conferma della registrazione: la conferma dovrà avvenire cliccando sul link "**ATTIVAZIONE**" all'interno del testo della mail. (vedi Figura 4)

**Da:** Computershare S.p.A. <noreply@computershare.it>

**A:** Mario Bianchi

**Oggetto:** Attivazione credenziali per Assemblea del 10 dicembre 2020 (BANCA POPOLARE DI BARI S.p.A.)

Di seguito vengono evidenziate le Credenziali da utilizzarsi per accedere al sistema per la compilazione guidata del modulo di **delega al Rappresentante Designato/Voto Online**:

- Nome utente: **mario.bianchi@gmail.com**

Per richiedere una nuova password sarà necessario attivare la procedura Password dimenticata? e rispondere alla seguente domanda :

- Domanda: **nome del gatto**

Per completare la registrazione occorre confermare l'attivazione cliccando sul seguente link

[ATTIVAZIONE](#)

Per ogni eventuale problema telefonare al numero **+39 06 45200830** o inviare una mail al seguente indirizzo: [assemblea@computershare.it](mailto:assemblea@computershare.it)

*Figura 4*

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 1. NUOVA REGISTRAZIONE

Una volta cliccato sul link "ATTIVAZIONE" si aprirà una pagina del Browser con la schermata del buon esito dell'attivazione. (vedi Figura 5)



*Figura 5*

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 1. NUOVA REGISTRAZIONE

Cliccando quindi sul tasto "Avanti" si verrà reindirizzati alla pagina di accesso, dove questa volta si dovrà cliccare sul tasto "Login".(vedi Figura 6)

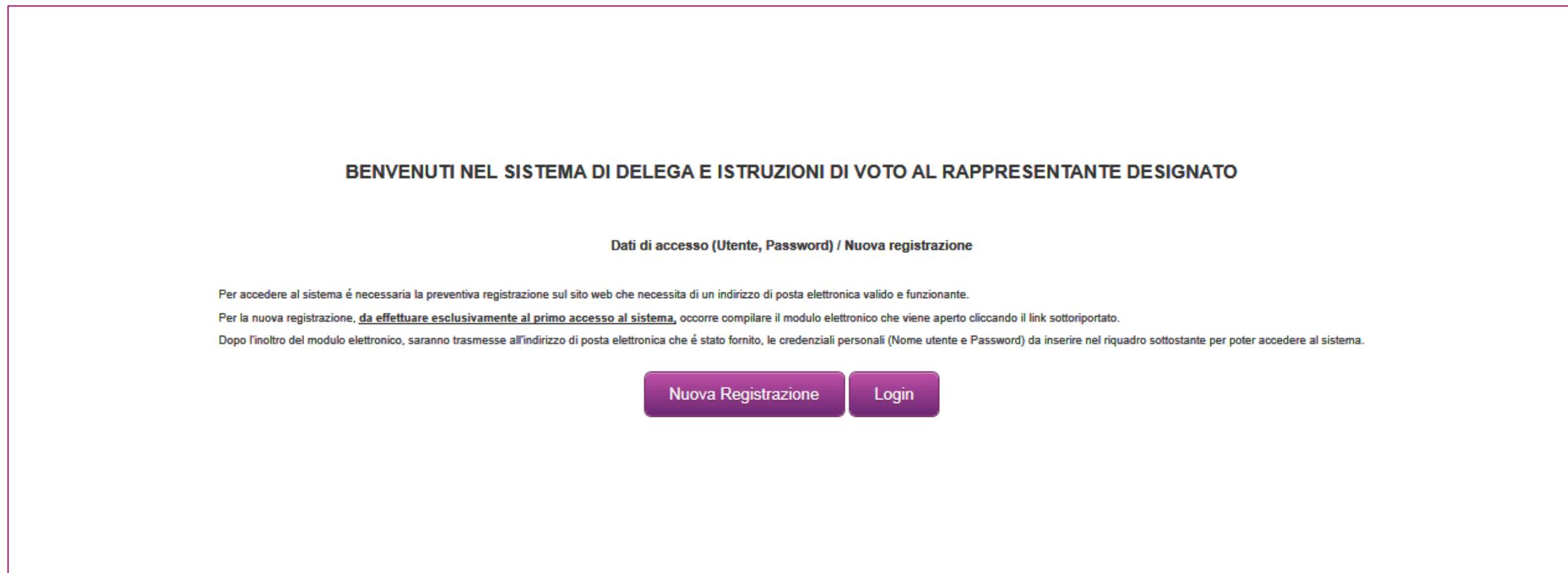


Figura 6

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 2. LOGIN

Apparirà la richiesta di inserire il nome utente e la password scelti in fase di registrazione. Quindi premere il tasto "Login" in basso a destra. (vedi Figura 7)

**BENVENUTI NEL SISTEMA DI DELEGA E ISTRUZIONI DI VOTO AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO**

Dati di accesso (Utente, Password) / Nuova registrazione

Per accedere al sistema è necessaria la preventiva registrazione sul sito web che necessita di un indirizzo di posta elettronica valido e funzionante.

Per la nuova registrazione, da effettuare esclusivamente al primo accesso al sistema, occorre compilare il modulo elettronico che viene aperto cliccando il link sottoriportato.

Dopo l'inoltro del modulo elettronico, saranno trasmesse all'indirizzo di posta elettronica che è stato fornito, le credenziali personali (Nome utente e Password) da inserire nel riquadro sottostante per poter accedere al sistema.

[Nuova Registrazione](#)   [Login](#)

**Utente registrato**

Nome utente:

Password:

Ricordami al prossimo accesso.

[Log In](#)

[Password dimenticata ?](#)

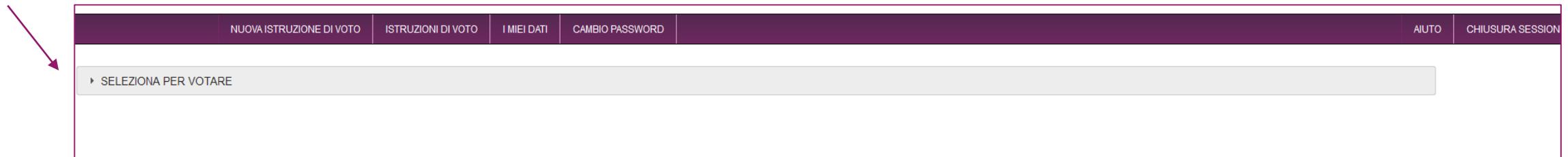
Nel caso in cui le credenziali personali siano state dimenticate o smarrite, è possibile recuperarle cliccando il link "Password dimenticata?".

Figura 7

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 2. LOGIN

Nella schermata che si aprirà bisognerà cliccare su "*SELEZIONA PER VOTARE*" per poter compilare la delega. (Vedi Figura 8)



*Figura 8*

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 2. LOGIN

Nella schermata successiva appariranno i dati di "Computershare", Rappresentate Designato dalla Società per raccogliere le deleghe. Cliccare sul tasto "Avanti" in fondo alla pagina. (vedi Figura 9)

The screenshot shows a web interface for voting. At the top, there is a navigation bar with links: NUOVA ISTRUZIONE DI VOTO, ISTRUZIONI DI VOTO, I MIEI DATI, CAMBIO PASSWORD, NORMATIVE, AIUTO, and CHIUSURA SESSIONE. Below this is a blue header with a dropdown arrow and the text "SELEZIONA PER VOTARE". The main content area displays the following information:

**Computershare S.p.A.**  
Codice Fiscale : 06722790018 | [info](#)

**Banca Popolare di Bari S.p.A. ("la Banca") ha incaricato Computershare S.p.A.**, in qualità di **Rappresentante Designato** ai sensi dell'articolo 135-undecies del D. Lgs. 58/98 (TUF) e dell'art. 106 del Decreto-Legge 17 marzo 2020 n. 18 convertito dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, di procedere alla raccolta di deleghe di voto relative all'assemblea dei soci convocata in sede ordinaria per il 10 dicembre 2020, in unica convocazione, con le modalità e nei termini riportati nell'avviso di convocazione pubblicato nella **Gazzetta Ufficiale Parte II n°138 del 24/11/2020 e disponibile sul sito internet della Banca all'indirizzo [www.popolarebari.it](http://www.popolarebari.it), alla sezione "Investor relations > Per i Soci> Assemblea Ordinaria 10/12/2020"**. La delega con le istruzioni di voto, da conferire entro l'8 dicembre 2020, può essere revocata nei termini e con una qualsiasi delle modalità di conferimento previste nell'avviso di convocazione. Ai sensi dell'articolo 83-sexies del TUF, la legittimazione all'intervento in assemblea e all'esercizio del diritto di voto è attestata da una comunicazione all'emittente, effettuata dall'intermediario, in conformità alle proprie scritture contabili, in favore del soggetto a cui spetta il diritto di voto.

La comunicazione è effettuata dall'intermediario sulla base delle evidenze relative al termine della giornata contabile del settimo giorno di mercato aperto precedente la data fissata per l'assemblea in unica convocazione coincidente con il giorno 01 dicembre 2020. Le registrazioni in accredito e in addebito compiute sui conti successivamente a tale termine non rilevano ai fini della legittimazione all'esercizio del diritto di voto nell'assemblea.

► [Informativa sulla Privacy](#)

**Avanti**

Figura 9

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 3. COMPILAZIONE DEI DATI RELATIVI ALL'AZIONISTA

Nella pagina che si aprirà sarà necessario indicare:

- per gli azionisti che hanno il deposito presso Banca Popolare di Bari o Cassa di Risparmio di Orvieto flaggare il campo «DEPOSITO TITOLI PRESSO EMITTENTE», altrimenti inserire il nome dell'intermediario depositario;
- il numero delle azioni;
- per coloro che hanno il deposito presso una banca non appartenente al Gruppo Banca Popolare di Bari, inserire il numero della comunicazione di partecipazione che si deve richiedere presso l'intermediario autorizzato.

**Il rilascio della comunicazione è condizione indispensabile per poter partecipare in assemblea e per ritenere valida la delega.**

I campi contrassegnati con l'asterisco (\*) sono obbligatori.

Terminato l'inserimento cliccare sul tasto Avanti in fondo alla pagina.

Dati necessari a formalizzare la DELEGA al RAPPRESENTANTE DESIGNATO

Nr. Conto Titoli (1)

DEPOSITO TITOLI PRESSO EMITTENTE

Abi (1)  Cerca

Cab (1)

presso (1)  \*

(1) Dati dell'intermediario depositario reperibili dall'estratto del dossier titoli.

Titolo  \*

Quantità  \*

Riferimenti comunicazione (2)

Effettuata da (2)  Cerca

(2) Eventuale riferimento della comunicazione effettuata dall'intermediario e sua denominazione, se diverso dall'intermediario depositario del conto titoli.

Titolare del diritto di voto alla chiusura della giornata contabile del 1/12/2020 (record date) in qualità di: \*

Intestatario delle azioni

rappresentante legale

creditore pignoratizio

riportatore

usufruttuario

gestore

custode

altro

**Intestatario**

Da compilare solo se il firmatario è diverso dall'intestatario.

Persona  Soggetto Giuridico

Figura 10

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 3. COMPILAZIONE DEI DATI RELATIVI ALL'AZIONISTA

### NOTA IMPORTANTE SE SI POSSEGGONO PIÙ DOSSIER TITOLI

- Se i dossier titoli sono presso Banca Popolare di Bari o Cassa di Risparmio di Orvieto è sufficiente inserire come QUANTITA' **la somma dei depositi**;
- Se i dossier titoli sono presso altri intermediari, è necessario inserire in PLAST tante istruzioni di voto quanti sono i depositi.

**N.B.** Per procedere con l'inserimento della ulteriore istruzione di voto è necessario dapprima completare l'istruzione in corso e al suo termine procedere come verrà indicato più avanti.

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 3. COMPILAZIONE DEI DATI RELATIVI ALL'AZIONISTA

Se l'azionista che compila il form è rappresentante legale di un soggetto giuridico, selezionando l'opzione "*rappresentante legale*" si attiverà il campo successivo dove, selezionando "*Soggetto Giuridico*", si dovranno compilare i campi con i dati della società rappresentata **e si dovrà fare l'upload del documento attestante i poteri di rappresentanza (es. Visura Camerale)**. (Vedi Figura 11)

(1) Dati dell'intermediario depositario reperibili dall'estratto del dossier titoli.

Titolo  \*

Quantità  \*

Riferimenti comunicazione (2)

Effettuata da (2)

(2) Eventuale riferimento della comunicazione effettuata dall'intermediario e sua denominazione, se diverso dall'intermediario depositario del conto titoli.

Titolare del diritto di voto alla chiusura della giornata contabile del 1/12/2020 (record date) in qualità di: \*

intestatario delle azioni

rappresentante legale

creditore pignoratizio

riportatore

usufruttuario

custode

gestore

altro

**Intestatario**

Da compilare solo se il firmatario è diverso dall'intestatario.

Persona

**Soggetto Giuridico**

Ragione sociale  \*

Partita IVA/Codice fiscale  \*

Sede legale città

Sede legale indirizzo

Visura/Procura

\* DELEGA il suddetto Rappresentante Designato a partecipare e votare all'assemblea sopra indicata, con riferimento alle suddette azioni, come da istruzioni allo stesso fornite e

\* DICHIARA che non sussistono cause di incompatibilità o sospensione all'esercizio del diritto di voto e di essere a conoscenza:

- della possibilità che la delega al Rappresentante Designato contenga istruzioni di voto anche solo per alcune delle proposte all'ordine del giorno e che, in tale ipotesi, il voto sarà esercitato per le sole proposte in relazione alle quali siano conferite istruzioni di voto.
- di essere, altresì, a conoscenza del fatto che la delega sarà comunque computata ai fini della regolare costituzione dell'Assemblea, e tanto anche per gli argomenti per i quali non siano state conferite istruzioni di voto, rispetto alle cui proposte la delega, ovviamente, non sarà della maggioranza richiesta per l'approvazione delle delibere.

Figura 11

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 4. ISTRUZIONI DI VOTO

Si può esprimere:

- il voto Favorevole alla proposta, scegliendo dal menù a tendina FAVOREVOLE;
- Il voto Contrario alla proposta, scegliendo dal menù a tendina CONTRARIO;
- L'Astensione, scegliendo dal menù a tendina ASTENUTO.

**DELIBERAZIONI SOTTOPOSTE AL VOTO(\*)**

**Istruzioni di voto per nr. 1 Azioni Ordinarie Banca Popolare di Bari(\*\*)**

**1 - Determinazione del compenso dei componenti del Consiglio di Amministrazione, ivi incluso il limite massimo al compenso degli amministratori investiti di particolari cariche.**

**Sezione A - voto per deliberazione proposta dall'organo amministrativo**

**Estremi Documento di Identità**

Tipo Doc. e Numero: Carta d'ide h3:  \* Obbligatorio

Rilasciato da: roma

FAVOREVOLE  
CONTRARIO  
ASTENUTO  
NESSUNA SCELTA

Figura 12

### ATTENZIONE:

E' necessario compilare tutti i campi per poter proseguire con l'invio della delega e delle istruzioni di voto.

Al termine della compilazione cliccare su "Invio Voto" in fondo alla pagina per inviare le istruzioni di voto. Oppure "Precedente" se si vuole tornare alla schermata precedente.

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 5. STAMPA DELEGA

La compilazione guidata è terminata. **La delega e le istruzioni di voto si intendono inviate.**

Dalla schermata che apparirà, cliccando su "SCARICA e STAMPA il modulo di delega" si potrà scaricare il modulo di delega per salvarlo sul PC.

Si potrà altresì compilare una nuova delega, nel caso in cui l'azionista posseda un ulteriore deposito presso un altro intermediario non appartenente al Gruppo Banca Popolare di Bari, cliccando su "ALTRA COMUNICAZIONE" o sulla voce di menù «NUOVA ISTRUZIONE DI VOTO». (vedi Figura 13)



Figura 13

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 6. INFO MENU'



*Figura 14*

Utilizzare la voce del menù:

- «NUOVA ISTRUZIONE DI VOTO» per inserire una ulteriore delega nel caso di deposito su altro intermediario;
- «ISTRUZIONI DI VOTO» se si vuole modificare o revocare la delega inviata;
- «I MIEI DATI» per visualizzare/modificare i dati di registrazione inseriti e fare l'upload del documento di identità;
- «CAMBIO PASSWORD» per cambiare la password.

# Delega al Rappresentante Designato ex art. 135 undecies

## 7. CONTATTI

Per qualsiasi domanda o necessità di supporto si potrà contattare l'helpdesk dedicato, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00

- > al numero +39 06 45200830
- > o scrivendo una mail all'indirizzo: [assemblea@computershare.it](mailto:assemblea@computershare.it)

**Ricordiamo, nel caso di deposito presso altro intermediario, di richiedere la «comunicazione di partecipazione all'assemblea ordinaria del 10 dicembre della Banca Popolare di Bari» alla propria banca, attestante il possesso azionario alla *Record Date* (1 dicembre 2020). Condizione indispensabile per poter partecipare all'assemblea con la delega inviata.**